

Stellenanzeige Referendar im Strafrecht (m/w/d) Anwalts- und/oder Wahlstation ab 2026

Wir, eine renommierte Münchner Kanzlei mit Fokus auf Strafrecht, bieten eine spannende Gelegenheit für einen engagierten und motivierten Rechtsreferendar (m/w/d) im Bereich des Strafrechts. Unser Büro ist modern ausgestattet und befindet sich in unmittelbarer Nähe zur Theresienwiese.

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung unserer Rechtsanwälte in inhaltlichen juristischen Angelegenheiten sowie administrativen und organisatorischen Belangen
- Aktive Mitarbeit bei der Aktenführung und Dokumentation von Mandantenangelegenheiten
- Eigenverantwortliche Erstellung von Schriftsätzen, Verträgen und anderen juristischen Dokumenten
- Mitwirkung bei der Vorbereitung von Besprechungen, Gerichtsterminen und Verhandlungen
- Umfassende Recherche von rechtlichen Sachverhalten und eigenständige Erstellung von Gutachten
- Direkter Mandantenkontakt sowie Kommunikation mit Gerichten und anderen Behörden
- Aktive Unterstützung bei der Mandantenbetreuung und -korrespondenz

Ihr Profil:

- Begeisterung für rechtliche Fragestellungen und die Motivation, sich im Bereich des Strafrechts und insbesondere des Cybercrime zu vertiefen
- Zuverlässigkeit, Präzision und ein ausgeprägtes Verantwortungsbewusstsein
- Hervorragende Kommunikationsfähigkeiten und ein professionelles Auftreten im Umgang mit Mandanten und Kollegen
- Teamgeist und hohe Eigeninitiative
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Sicherer Umgang mit digitalen Arbeitsmitteln und gängiger Office-Software
- Interesse an technischen Zusammenhängen und Digitalisierungsthemen

Wir bieten Ihnen:

- Praktische Einblicke in das spannende Arbeitsfeld des Strafrechts
- Die Möglichkeit, von erfahrenen Rechtsanwälten und Fachanwälten für IT-Recht und Strafrecht zu lernen und sich weiterzuentwickeln
- Eine moderne und digitale Arbeitsumgebung
- Eigenständige Aufgaben und wertvolle Erfahrungen im juristischen Bereich
- Flexible Arbeitszeiten, die sich gut mit Ihrem Referendariat vereinbaren lassen

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung, bestehend aus Anschreiben, Lebenslauf, relevanten Zeugnissen und gegebenenfalls weiteren Referenzen. Bitte senden Sie Ihre Unterlagen

per E-Mail an kanzlei@rechtsanwalt-erhard.de.

Hinweis: Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird auf die gleichzeitige Verwendung männlicher und weiblicher Sprachformen verzichtet. Sämtliche Personenbezeichnungen gelten gleichermaßen für alle Geschlechter.