

Studentische Hilfskraft (m/w/d)

**für Fachanwaltskanzlei mit Interesse an Steuerrecht, Steuer- und Wirtschaftsstrafrecht
für 8 Stunden pro Woche (Vergütung 17 Euro / Stunde) gesucht**

Aufgaben:

- Unterstützung bei der allgemeinen Kanzleiorganisation
- Dokumenten- und Aktenpflege
- Korrespondenz mit Mandanten, Gerichten und Behörden
- Erstellung von Schriftsätzen
- Mitwirkung bei der Vorbereitung von Besprechungs- und Gerichtsterminen sowie wissenschaftlichen Publikationen

Profil:

- Student (m/w/d) ab dem 5. Semester mit Interesse am Steuerrecht, Steuerstrafrecht und Wirtschaftsstrafrecht
- Freundliches und professionelles Auftreten
- Selbständige und sorgfältige Arbeitsweise
- Zuverlässigkeit und organisatorisches Geschick
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Bewerbung:

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnisse) direkt per E-Mail an: **info@wild.legal**